



Agenția Națională pentru
Ocuparea Forței de Muncă

ACORD DE COLABORARE

Nr. 10

din 30.11 2023

1. Preambul:

Congresul Autorităților Locale din Moldova, denumit în continuare **CALM**, reprezentat de Directorul executiv CALM, dnul Viorel FURDUI, constituit în baza Codului Civil din 06.06.2002 (art.69, 85 și 181), al Cartei Europene a Autonomiei Locale din 15.10.1985, ratificată prin Hotărârea Parlamentului din 16.07.1997 (art.10), a Legii nr. 438/28.12.2006 privind administrația publică locală (art. 14), pe de o parte,

și

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă, denumită în continuare - **ANOFM**, reprezentată de Directoarea ANOFM, dna Raisa DOGARU, acționând în baza legislației naționale, HG nr.990 din 10.10.2018, pe de altă parte, denumite în continuare **Părți**,

Pornind de la importanța promovării politicilor, strategiilor și programelor de stat în domeniul dezvoltării pieței forței de muncă, protecției sociale a persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă, prevenirii șomajului și combaterii efectelor sale sociale,

Accentuând importanța participării angajatorilor la dezvoltarea și realizarea politicilor privind ocuparea forței de muncă,

Remarcând semnificația colaborării și creării parteneriatelor strategice în scopul sporirii competitivității economiei naționale,

Ținând cont de obiectivul comun de colaborare în scopul susținerii și dezvoltării întreprinzătorilor și agenților economici și accesul cetățenilor pe piața muncii

au convenit asupra semnării prezentului Acord de colaborare.

2. Principiile ce stau la baza Acordului:

2.1. Părțile stabilesc că la baza prezentului Acord și în procesul realizării rolurilor și responsabilităților asumate, stă principiul colaborării și asistenței reciproce.

2.2. Părțile Acordului recunosc identitatea, complementaritatea rolurilor, metodologia specifică de lucru, precum și autonomia fiecăreia dintre Părți în realizarea atribuțiilor sale.

2.3. Părțile semnatare vor da dovadă de deschidere în procesul de colaborare, iar mecanismul de interacțiune va fi unul clar și accesibil.



**Agenția Națională pentru
Ocuparea Forței de Muncă**

3. Domeniile prioritare de colaborare:

În vederea atingerii obiectivelor prezentului Acord, Părțile vor dezvolta un mecanism unic de colaborare și asistență reciprocă în următoarele domenii prioritare:

- 3.1. promovarea serviciilor Părților în rândul mediului de afaceri la nivel național și regional;
- 3.2. servicii prestate de Părți atât pentru angajatori, cât și pentru persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă;
- 3.3. dezvoltarea direcțiilor noi de cooperare în scopul realizării obiectivului de susținere a dezvoltării forței de muncă.

4. Obiectivul Acordului:

- 4.1. facilitarea stabilirii unui dialog permanent între Părți.
- 4.2. stabilirea unei colaborări durabile între Părți, în vederea susținerii dezvoltării resurselor umane, forței de muncă mai competitive, prin intermediul programelor de instruire, perfecționare și recalificare din Republica Moldova;
- 4.3. construirea relațiilor pe bază de egalitate și parteneriat reciproc avantajoase prin organizare de consultări, ateliere comune de lucru, seminare tematice, instruirii, traininguri, târguri ale locurilor de muncă și alte activități care au menirea de a îmbunătăți și promova interesele comune;
- 4.4. sporirea gradului de informare a mediului de afaceri și cetățenii despre oportunitățile oferite de Părți, cererea și oferta de pe piața muncii;
- 4.5. schimb de experiență și sprijin reciproc pentru obținerea rezultatelor pozitive în cadrul proiectelor, în limitele competențelor Părților.

5. Modalitatea de colaborare:

- 5.1. întru coordonarea eforturilor, Părțile se vor informa reciproc despre acțiunile întreprinse cu scopul realizării prezentului Acord;
- 5.2. organizarea întrunirilor în vederea soluționării problemelor apărute în cadrul realizării activităților;
- 5.3. alte metode pe care Părțile le vor considera utile și eficiente în vederea realizării obiectivelor prezentului Acord care nu contravin legislației în vigoare;
- 5.4. toate costurile rezultate din prezentul Acord vor fi realizate în limitele financiare



**Agenția Națională pentru
Ocuparea Forței de Muncă**

stabilite în bugetele și resursele respective ale Părților.

6. Roluri și responsabilități:

Întru atingerea scopului propus prin prezentul Acord, Părțile se angajează să ofere sprijinul și asistența necesară în limita competențelor funcționale, după cum urmează:

6.1. Părțile în comun au responsabilitatea să:

6.1.1. contribuie la dezvoltarea și menținerea unei colaborări permanente, transparente și eficiente;

6.1.2. colaboreze în vederea organizării și desfășurării activităților cu mediul de afaceri;

6.1.3. ofere consultanță reciprocă, sprijin pentru promovarea bunei imagini instituționale la evenimentele publice comune (în comunicate, rețele de socializare, precum și alte instrumente utilizate în promovare și mediatizare);

6.1.4. desemneze persoane de contact care vor fi responsabile pentru buna realizare a prevederilor prezentului Acord.

6.2. CALM are responsabilitatea să:

6.2.1. organizeze cursuri, seminare, ateliere de lucru, mese rotunde pentru promovarea subiectelor și serviciilor destinate dezvoltării activității antreprenoriale la nivel național și regional, accesul persoanelor pe piața muncii și a altor subiecte/domenii corelate direcțiilor de cooperare între Părți;

6.2.2. elaboreze propuneri și recomandări pentru instituirea unor mecanisme pentru implementarea activităților care sunt parte a obiectului prezentului Acord;

6.2.3. propună ANOFM inițierea proiectelor de interes comun pentru a fi implementate respectându-se stipulările prezentului Acord;

6.3. ANOFM are responsabilitatea să:

6.3.1. susțină CALM și să participe la organizarea atelierelor de lucru pentru promovarea subiectelor și serviciilor destinate dezvoltării și facilitării activității antreprenoriale la nivel național și regional, accesul persoanelor pe piața muncii precum și a altor subiecte/domenii corelate direcțiilor de cooperare între Părți în cadrul prezentului Acord;

6.3.2. coordoneze în comun cu reprezentanții CALM subiectele și forma de organizare a



**Agenția Națională pentru
Ocuparea Forței de Muncă**

evenimentelor orientate spre promovare a ANOFM;

6.3.3. la necesitate, să implice reprezentanții CALM la elaborarea formatului teoretic calitativ pentru dezvoltarea proiectelor de interes comun.

7. Dispoziții finale:

7.1. Prezentul Acord se încheie pentru o perioadă de 1 an și intră în vigoare la data semnării. După expirarea termenului de 1 an, Acordul va fi prelungit automat pentru 1 an, dacă nici una dintre Părți nu manifestă intenția de denunțare. Prezentul Acord poate fi prelungit în condițiile prezentei clauze pentru un număr nelimitat de ani.

7.2. Acordul își poate înceta valabilitatea înainte de termenul indicat mai sus, la solicitarea uneia din părți, prin notificarea celeilalte părți cu cel puțin 30 (treizeci) de zile în prealabil despre dorința de a denunța prezentul Acord, sau în cazurile prevăzute de legislație.

7.3. La necesitate, Părțile vor identifica și atrage alți parteneri de dezvoltare pentru promovarea și desfășurarea activităților și proiectelor comune asigurate de prezentul Acord.

7.4. Orice litigiu cu privire la interpretarea sau aplicarea prezentului Acord va fi rezolvat pe cale amiabilă prin consultări sau negocieri între Părți.

7.5. Prezentul Acord este semnat și intră în vigoare la data semnării de ambele Părți.

7.6. Prezentul Acord este elaborat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare Parte.

Semnături:

Congresul Autorităților Locale din Moldova

Adresa: MD-2012, Republica Moldova,
mun. Chișinău,
str. Columna 106, A

Tel: + 373 22 / 22 35 09

Fax: + 373 22 / 22 35 29

e-mail: info@calm.md

Director executiv: **Viorel FURDUI**

Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

Adresa: MD-2009, Republica Moldova,
mun. Chișinău,
str. Vasile Alecsandri, 1

Tel: + 373 22 / 72 10 03

Fax: + 373 22 / 22 77 61

e-mail: anofm@anofm.md

Directoare: **Raisa DOGARU**